

Приложение к приказу
от 12.01.2024 № 3-а

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол № 5 от 29.12.23

Утверждаю
И.о. директора МКОУ «Большестерновская СШ»
Т.А. Басько

Приказ от 12.01.2024 № 3-а



Положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей МКОУ «Большестерновская СШ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МКОУ «Большестерновская СШ» в каникулярный период (далее – школьный лагерь).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании», Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (в ред. от 28.12.2016 г. № 465-ФЗ) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 г. № 2688 (с изменениями от 28 июня 2002 г.) «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха», с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления».

1.3. Школьный лагерь создается и функционирует в период школьных каникул, не является юридическим лицом, не имеет собственных счетов, собственных печатей и фирменных бланков. Лагерь открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа обучающихся МКОУ «Большестерновская СШ». Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

1.4. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Волгоградской области, организационно-распорядительными документами администрации Чернышковского муниципального района, настоящим Положением, а также Уставом МКОУ «Большестерновская СШ».

1.5. Школьный лагерь создается и функционирует для детей от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно. Программа содержания деятельности лагеря должна соответствовать возрастным особенностям обучающихся.

1.6. Предметом деятельности школьного лагеря с дневным пребыванием детей является организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.7. В школьном лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

1.8. При комплектовании школьного лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящие на различных видах учета.

II. Основные цели и задачи работы школьного лагеря

2.1. Школьный лагерь с дневным пребыванием выполняет следующие цели и задачи:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- обеспечение питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

III. Организация и основы деятельности школьного лагеря

3.1. Школьный лагерь открывается на основании приказа руководителя МКОУ «Большестерновская СШ», после получения санитарно-эпидемиологического заключения на вид деятельности.

3.2. Обучающиеся принимаются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере. Родители (законные представители) обучающихся подают в адрес руководителя МКОУ «Большестерновская СШ» заявление о приеме в школьный лагерь (приложение №1 к положению).

3.3. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей (приложение № 2 к положению).

3.4. В школьном лагере могут создаваться как одновозрастные, так и разновозрастные группы, отряды, иные объединения детей и подростков, наполняемость которых определяется МКОУ «Большестерновская СШ» с учетом направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

3.5. Коллектив школьного лагеря самостоятельно определяет программы работы, основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы.

3.6. Школьный лагерь с дневным пребыванием:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществляет деятельность, направленную на: развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- организует питание детей;
- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

3.7. Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

3.8. В школьном лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

3.9. Основанием для отказа в предоставлении организованной формы отдыха в школьном лагере является:

- отсутствие свободных мест;

- медицинские противопоказания, препятствующие пребыванию ребенка в школьном лагере.

IV. Кадры, условия труда работников, привлекаемых к работе лагеря

4.1. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового Кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н (в ред. Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01 февраля 2022 г. № 44н).

4.2. Перед началом работы в школьном лагере работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

4.3. Руководитель и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

4.4. Расстановку кадров для проведения смены школьного лагеря (административный и педагогический составы) осуществляет руководитель МКОУ «Большестерновская СШ».

4.5. Оплата труда работников, привлекаемых для работы в школьном лагере, осуществляется в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки с сохранением заработной платы по основной должности, предусмотренной при тарификации.

4.6. Руководитель МКОУ «Большестерновская СШ» своим организационно – распорядительным документом определяет работников, ответственных за проведение мероприятий по организации деятельности школьного лагеря, а также за реализацию программы деятельности лагеря.

4.7. Работники определяются из педагогического состава МКОУ «Большестерновская СШ».

4.8. Каждый работник школьного лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и приказом о дополнительном распределении должностных обязанностей, осуществляемых работниками в период организации деятельности лагеря.

V. Управление и руководство школьным лагерем

5.1. Общее руководство лагерем на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности осуществляет руководитель МКОУ «Большестерновская СШ» (далее по тексту - руководитель ОУ).

5.2. Во время отсутствия руководителя ОУ по причинам болезни, отпуска, командировки, при необходимости замещения, его обязанности исполняет назначаемый соответствующим распорядительным актом, с учётом действующего трудового законодательства, работник, который приобретает соответствующие права и обязанности и несёт ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

5.3. Руководитель ОУ:

- обеспечивает общее руководство деятельностью школьного лагеря;
- определяет работников, ответственных за проведение мероприятий по организации деятельности школьного лагеря, а также за реализацию программы деятельности школьного лагеря;
- на основе квалификационных характеристик должностей работников образования разрабатывает и утверждает дополнительные должностные обязанности работников во время организации деятельности школьного лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале инструктажи по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала школьного лагеря, отвечает за организацию учета детей и персонала;
- несет ответственность за организацию питания и безопасность пребывания детей в школьном лагере;
- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы.

5.4. Организацию и деятельность школьного лагеря по всем направлениям в соответствии с Положением о школьном лагере с дневным пребыванием осуществляет начальник школьного лагеря, назначенный приказом руководителя ОУ.

5.4.1. начальник школьного лагеря в своей работе подчиняется руководителю ОУ и заместителю директора по воспитательной работе.

5.4.2. начальнику школьного лагеря с дневным пребыванием детей непосредственно подчиняются все работники школьного лагеря.

5.4.3. начальник школьного лагеря исполняет функции в соответствии с должностной инструкцией начальника школьного лагеря.

VI. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в школьном лагере

6.1. Начальник школьного лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, во время их нахождения в школьном лагере.

6.2. Работники школьного лагеря и дети обязаны соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня.

6.3. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

6.4. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

6.5. Организация питания в школьном лагере основывается на утвержденном примерном 10-дневном меню, рассчитанном по нормам питания с соблюдением технологий приготовления блюд и рекомендаций по организации питания.

6.6. Организация пеших походов и экскурсий, выходов в город проводится в соответствии с соблюдением требований и инструкций образовательной организации.

6.7. Работники школьного лагеря допускаются к работе после инструктажа по охране жизни и здоровья обучающихся.

VII. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность

7.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Финансирование школьного лагеря осуществляется за счет средств областного, местного бюджетов и родительской платы, установленной на конкретную смену лагеря, согласно Постановлений администрации Чернышковского муниципального района.

Приложение № 1
к Положению об оздоровительном лагере
с дневным пребыванием детей МКОУ
«Большестерновская СШ»

Директору
МКОУ «Большестерновская СШ»

паспорт

№

(кем выдан)

проживающего (ей) по адресу

тел.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием МКОУ
«Большестерновская СШ» моего сына (дочь)

Ф.И.О. ребенка

_____ года рождения, проживающего по адресу

обучающегося _____ класса, в период с «_____» по «_____» 20____ года.

Разрешаю своему ребёнку

(самостоятельно, в сопровождении) _____

(подчеркнуть нужное или указать Ф.И.О. в сопровождении кого будет посещать ребёнок лагерь)

посещать оздоровительный лагерь (приходить утром и уходить домой после окончания).

Я проинформирован (а) о возможности сопровождения своего ребёнка в целях обеспечения безопасности и предупрежден (а), что при отсутствии ребёнка в оздоровительном лагере ответственность за него несут родители (законные представители).

С положением об оздоровительном лагере с дневным пребыванием, требования пребывания детей в оздоровительном лагере, режимом работы ознакомлен (а).

дата

подпись

расшифровка подписи

Заявление принято «_____» _____ 20____ г.

подпись должностного лица Ф.И.О.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

даю согласие МКОУ «Большестерновская СШ» в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в заявленных мною целях, а именно на совершение действий по организации отдыха и оздоровления моего ребенка _____

фамилия, имя ребенка

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков принятия соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации

дата

подпись

расшифровка подписи